



Ministero dello
sviluppo economico

forthalia

Strategia
Internazionalizzazione
M&A
Innovazione

**Voucher Internazionalizzazione 2017
Fino a EUR 30.000 a Fondo Perduto**

**Attenzione!
Nuova data!**

04/12/2017 ore 12h00: Termine presentazione domande

Contattaci subito per ricevere supporto.

info@forthalia.com

Voucher Internazionalizzazione 2017 Vademecum per la compilazione della domanda

Forthalia, è fra le società fornitrici già accreditate per il Voucher MISE 2015, e possiede i requisiti per l'accREDITAMENTO per il Voucher Internazionalizzazione 2017.

Forthalia è disponibile ad aiutare gratuitamente le aziende interessate nella presentazione della domanda al fine dell'ottenimento del voucher nonché all'erogazione del servizio tramite i suoi Consulenti e Temporary Export Manager.

Le aziende interessate sono pregate di contattarci attraverso il modulo sul nostro sito o inviandoci un email a info@forthalia.com o telefonandoci allo 02-4125347.

Cosa serve?

- 1. Carta Nazionale dei Servizi (CNS) del Legale Rappresentante**
 - 2. Dispositivo per la Firma Digitale del Legale Rappresentante**
 - 3. Marca da Bollo da EUR 16.00**
 - 4. Indirizzo E-Mail PEC aziendale valido registrato presso il Registro delle Imprese**
 - 5. Dati aziendali per la compilazione della domanda**
 - 6. Micro, Piccola o Media impresa?**
 - 7. Tipologia di Voucher richiesto**
 - 8. Procedura da seguire**
 - 9. Fac-simile della Domanda**
- Scarico di Responsabilità**
Modalità e tempi di presentazione delle domande
Facsimile dell' "Allegato 4 modulo domanda.rtf "

Di seguito analizziamo ciascuno dei punti in elenco. Consigliamo di leggere tutto attentamente e, qualora ci fossero dei dubbi di contattarci oppure di rivolgersi al proprio commercialista o al MISE.

1. Carta Nazionale dei Servizi (CNS) del Legale Rappresentante

Per potersi registrare e accedere al Portale del MISE è necessario avere la Carta Nazionale dei Servizi, in corso di validità, del Legale Rappresentante della società che intende presentare la domanda.

La CNS è obbligatoria pertanto gli amministratori dovrebbero averla.

Se fosse necessario procurarsela, la CNS viene rilasciata a vista presso qualsiasi Camera di Commercio. Basta fare la fila e pagarla e viene rilasciata immediatamente ed è subito operativa. In tal caso è opportuno richiederla con un dispositivo USB con la Firma Digitale del Legale rappresentante (chiamato anche USB Token). (vedi punto 2)

2. Dispositivo per la Firma Digitale del Legale Rappresentante

Il dispositivo per la firma digitale del Legale Rappresentante è necessario per firmare digitalmente la domanda dopo aver terminato la compilazione sul portale del MISE.

Il Legale Rappresentante è tenuto a possederne sempre uno in corso di validità. Se non lo avesse, il dispositivo può essere richiesto presso qualsiasi Camera di Commercio insieme alla Carta Nazionale dei Servizi. (vedi punto 1)

Dopo avere inserito sul portale tutti i dati richiesti ed aver scaricato il documento PDF generato dal portale, quest'ultimo va firmato digitalmente. Nell'apporre la firma digitale sarà creato un nuovo documento con l'estensione .p7m. Quest'ultimo documento andrà caricato sul portale.

Nota Bene:

Il documento PDF scaricato dal portale NON va né modificato, né rinominato.

3. Marca da Bollo da EUR 16.00

ATTENZIONE! Leggendo il bando e la domanda non si evince chiaramente che è necessario avere acquistato una Marca da Bollo da EUR 16.00.

E' IMPORTANTE che tale marca da bollo venga acquistata PRIMA di apporre la firma digitale alla domanda.

Se ciò non è possibile allora, pena la nullità della domanda, va, quantomeno acquistata prima della trasmissione della domanda (NB: la domanda va trasmessa il **04/12/2017 alle 12h00 - nuova data**).

La marca da bollo va annullata (basta fare una riga con una biro sul lato anteriore) e conservata.

4. Indirizzo E-Mail PEC aziendale valido registrato presso il Registro delle Imprese

Al fine di ricevere ed inviare comunicazioni è obbligatorio possedere un indirizzo e-mail PEC aziendale in corso di validità. Tale indirizzo e-mail PEC deve essere registrato presso il Registro delle Imprese. La comunicazione dell'indirizzo e-mail PEC aziendale può essere velocemente svolta online da qualsiasi commercialista abilitato. In sede di compilazione della domanda il MISE effettuerà una verifica presso il Registro delle Imprese.

5. Dati aziendali per la compilazione della domanda

Per compilare online la domanda bisogna avere sottomano i dati dell'impresa richiedente (ad esempio dati dichiarazione de minimis o rating di legalità, nel caso fossero presenti). Parte delle informazioni viene mostrata in automatico a schermo. Alcune di queste informazioni provengono dal Registro delle Imprese. Se le informazioni provenienti dal Registro delle Imprese non sono corrette e se non si possono modificare a schermo bisogna tempestivamente provvedere all'aggiornamento presso il Registro delle Imprese. Generalmente tale operazione la può svolgere velocemente online qualsiasi commercialista abilitato. Per questo motivo è meglio non aspettare fino all'ultimo minuto per evitare ritardi qualora fosse necessario aggiornare i dati provenienti dal Registro delle Imprese.

Inoltre, avendo contattato il Ministero dello Sviluppo Economico, ci è stato precisato che la procedura informatica per la compilazione della domanda effettua delle verifiche in tempo reale relativamente a:

- la presenza di una PEC aziendale presso il Registro delle Imprese, nonché la corrispondenza con quella dichiarata in sede di compilazione della domanda (è possibile aggiornare questo dato in tempi brevi)
- verifica in tempo reale che l'impresa risulti attiva presso il Registro delle Imprese (è possibile aggiornare questo dato in tempi brevi)
- verifica del/i codice/i ATECO dell'impresa. Infatti esistono alcuni codici non ammessi (ad esempio tutti i codici Ateco presenti nella sezione 01 - COLTIVAZIONI AGRICOLE E PRODUZIONE DI PRODOTTI ANIMALI, CACCIA E SERVIZI CONNESSI ad eccezione di quelli di cui alla sotto-sezione 01.6 - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'AGRICOLTURA E ATTIVITÀ SUCCESSIVE ALLA RACCOLTA) (potenzialmente potrebbe essere possibile aggiornare questo dato in tempi brevi)

- presenza di procedure concorsuali nei confronti dell'impresa (domanda inammissibile)

6. Micro, Piccola o Media impresa?

Le micro, piccole e medie imprese o PMI sono aziende le cui dimensioni rientrano entro certi limiti occupazionali e finanziari prefissati. Al fine della compilazione della domanda bisogna fare riferimento alla definizione fornita dall'Unione Europea:

Articolo 2

Effettivi e soglie finanziarie che definiscono le categorie di imprese

1. La categoria delle microimprese delle piccole imprese e delle medie imprese (PMI) è costituita da imprese che occupano meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR oppure il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
2. Nella categoria delle PMI si definisce **piccola impresa** un'impresa che occupa meno di 50 persone e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
3. Nella categoria delle PMI si definisce **microimpresa** un'impresa che occupa meno di 10 persone e realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Mentre, per quanto riguarda il numero degli addetti si fa riferimento a un'unica soglia, per quanto riguarda gli aspetti finanziari si valuta il fatturato o il valore di bilancio. La seguente tabella riassume schematicamente la definizione:

Tipo di impresa	Occupati		Fatturato (milioni di Euro)		Totale di Bilancio (milioni di Euro)
Media impresa	< 250	e	≤ 50	oppure	≤ 43
Piccola impresa	< 50	e	≤ 10	oppure	≤ 10
Micro impresa	< 10	e	≤ 2	oppure	≤ 2

7. Tipologia di Voucher richiesto?

In sede di compilazione della domanda è necessario indicare quale tipo di Voucher si intende richiedere (Voucher "Early Stage" da EUR 10.000 o EUR 8.000 oppure Voucher "Advanced Stage" da EUR 15.000). Nel caso venisse indicato il Voucher "Advanced Stage" e si volesse avere la possibilità di ottenere gli ulteriori EUR 15.000 di contributo nel caso, alla fine del progetto si rispettassero i criteri stabiliti per questo ulteriore contributo, tale preferenza va indicata nella domanda.

E' importante notare che, dopo la presentazione della domanda, non sarà possibile modificare il tipo di Voucher richiesto né la preferenza relativa all'eventuale contributo aggiuntivo.

Di seguito riportiamo le tipologie di Voucher con le descrizioni dettagliate fornite dal MISE:

Descrizione delle Tipologie di Voucher

Le aziende beneficiarie possono scegliere tra due tipologie di agevolazioni:



Voucher "early stage":

Voucher di importo pari a **10.000 euro** a fronte di un contratto di servizio pari almeno a **EUR 13.000 + IVA**.

Il contratto di servizio, stipulato con uno dei soggetti iscritti nell'elenco società di TEM del Ministero, dovrà avere una **durata minima di 6 mesi**.

Il voucher è pari a EUR 8.000 per i soggetti già beneficiari nel precedente bando (DM 15 maggio 2015).

Voucher “advanced stage”:

Voucher di importo pari a **EUR 15.000** a fronte di un contratto di servizio pari almeno a **EUR 25.000** + IVA.

Il contratto di servizio, stipulato con uno dei soggetti iscritti nell'elenco società di TEM del Ministero, dovrà avere una **durata minima di 12 mesi**.

È prevista la possibilità di ottenere un contributo aggiuntivo pari a **ulteriori EUR 15.000** a fronte del raggiungimento dei seguenti obiettivi in termini di volumi di vendita all'estero:

- **incremento del volume d'affari** derivante da operazioni verso Paesi esteri registrato nel corso del 2018, ovvero nel corso del medesimo anno e fino al 31 marzo 2019, rispetto al volume d'affari derivante da operazioni verso Paesi esteri conseguito nel 2017, deve essere almeno pari al **15%**;
- incidenza **percentuale del volume d'affari derivante da operazioni verso Paesi esteri** sul totale del volume d'affari, nel corso del 2018, ovvero nel corso del medesimo anno e fino al 31 marzo 2019, deve essere almeno **pari al 6%**.

8. Procedura da seguire

- 21/11/2017: registrazione e compilazione della domanda a partire dalle 10h00 del 21/11/2017
- Dopo aver compilato interamente la domanda sul portale del MISE, chiudere la fase di compilazione
- Dopo la chiusura della fase di compilazione il portale genera un documento PDF con l'intera domanda compilata.
- Scaricare la domanda compilata generata dal portale in formato PDF
- Senza modificare il nome né il contenuto del documento PDF scaricato, apporre la firma digitale del Legale Rappresentante, ricordandosi di avere già acquistato la marca da Bollo da EUR 16.00
- Nell'apporre la firma digitale del Legale Rappresentante viene generato un nuovo documento con l'estensione .p7m
- Caricare il documento firmato digitalmente (quello con l'estensione .p7m) sul portale del MISE
- Dopo aver completato il caricamento del documento firmato digitalmente, il portale rilascia il "codice di predisposizione domanda". Attenzione a eventuali spazi nel caso si facesse copia/incolla. Nel caso di smarrimento è probabile che il codice di predisposizione domanda sia reperibile in fondo a ogni pagina del documento PDF scaricato da firmare digitalmente.
- Copiare il codice di predisposizione domanda e conservarlo perché sarà necessario al momento della trasmissione della domanda
- Il **04/12/2017**: Ricordarsi di avere a disposizione la Carta Nazionale dei Servizi per accedere al portale.
- **04/12/2017**: “Click day”: trasmissione della domanda a partire dalle **12h00 del 04/12/2017** fino alle 16h00 del 06/12/2017. In realtà la domanda va trasmessa il giorno **04/12/2017** a partire dalle **12h00** e 1 secondo, ovvero appena il MISE rilascerà la procedura per la trasmissione della domanda.
- In fase di trasmissione della domanda va inserito il codice di predisposizione domanda e poi cliccato l'apposito pulsante per la trasmissione della domanda
- Le operazioni da svolgere il giorno del Click Day (il **04/12/2017** a partire dalle ore **12h00**) vanno svolte il più rapidamente possibile.
- Il giorno del Click Day (il 04/12/2017 - attenzione la data e l'ora sono stati modificati) Da quanto riporta dall'art. 7.6.b del Decreto Direttoriale, che riportiamo di seguito, sembrerebbe che bisogna accedere alla procedura informatica immediatamente dopo le ore 12h00:

b) invio della domanda, a partire dalle ore 10.00 del 28 novembre 2017 e fino alle ore 16.00 del 1° dicembre 2017:

- 1) accesso alla *procedura informatica*;
- 2) immissione del “codice di predisposizione domanda” di cui alla lettera a), paragrafo 4), costituente formale invio della domanda, da effettuare entro il suddetto termine finale;
- 3) rilascio da parte della *piattaforma informatica* dell'attestazione di avvenuta presentazione della domanda, recante il giorno, l'ora, il minuto e il secondo di acquisizione della medesima e il suo codice identificativo.

Tale informazione potrebbe essere interpretata diversamente e pertanto l'interpretazione fornita in merito a tale punto non può essere considerata certa. Per questo motivo Forthalia non può essere considerata responsabile in nessun modo nel caso non si avesse successo nell'inviare la domanda. A tal fine si invita perentoriamente a leggere attentamente quanto disposto dal bando e seguire esclusivamente la propria interpretazione.

- 29/12/2017: pubblicazione dell'elenco delle aziende ammesse al contributo
- 09/02/2018: Termine ultimo per la trasmissione del contratto di servizio
- 31/03/2019: Termine ultimo per la conclusione del contratto di servizio

9. Fac-simile della Domanda

Riportiamo in fondo al presente documento il facsimile della domanda (Allegato_4_modulo_domanda.rtf) reso disponibile sul sito del Ministero dello Sviluppo Economico. Questo facsimile può risultare utile in sede di predisposizione della domanda in quanto contiene tutte le informazioni che saranno richieste dalla procedura online.

Nota Bene: Il facsimile NON è la domanda, che invece andrà compilata online, bensì un documento di supporto alla compilazione della stessa.

Scarico di Responsabilità

Oltre alle informazioni indicate nel presente documento, durante la compilazione della domanda saranno richiesti ulteriori dati relativi, ad esempio, all'azienda richiedente o ai referenti che vorrà indicare o al legale rappresentante. Tali informazioni sono in possesso delle stesse imprese e non le abbiamo citate all'interno del presente documento.

Le informazioni fornite in questo documento e da Forthalia in generale sono state compilate o fornite in buona fede con l'intento di facilitare la compilazione delle domande. Trattandosi di un'iniziativa del Ministero dello Sviluppo Economico non dipendente da Forthalia intendiamo sottolineare che, nonostante il nostro impegno nel tentare di essere il più precisi possibile, nessuna garanzia in merito alla correttezza delle informazioni contenute nel presente documento o rilasciate da Forthalia, può essere fornita così come nessuna Responsabilità di alcun genere potrà essere addebitata a Forthalia per qualunque conseguenza qualora le informazioni risultassero errate e/o incomplete.

A tal proposito si invita a leggere attentamente le informazioni fornite dal Ministero dello Sviluppo Economico in quanto costituiscono l'unica fonte ufficiale di informazioni collegate all'iniziativa in questione.

Modalità e tempi di presentazione delle domande



Così come definito nel bando le domande dovranno essere compilate online, previa registrazione, sottoscritte digitalmente e inviate tramite procedura telematica.

La piattaforma informatica sarà aperta a partire dal **21/11/2017** e gli utenti potranno fin da subito compilare la propria domanda. Le domande, invece, dovranno essere trasmesse a partire dal **04/12/2017 ore 12h00, e nei giorni successivi**.

Lo sportello sarà chiuso alle ore **16h00 del 06/12/2017** o anticipatamente qualora pervenisse un numero molto elevato di domande.

In virtù dell'esperienza del Voucher Internazionalizzazione 2015 è prevedibile che saranno ammesse solo le domande pervenute nei primissimi momenti successivi all'apertura dello sportello, pertanto consigliamo a chi fosse interessato di prepararsi a presentare la domanda nel preciso momento di apertura dello sportello!

Facsimile dell' "Allegato 4 modulo domanda.rtf "

Le prossime pagine riportano il facsimile della domanda ("Allegato_4_modulo_domanda.rtf "), reperibile sul sito del Ministero dello Sviluppo Economico.



ALLEGATO N.4

Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DEGLI SCAMBI

DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DEL VOUCHER

(ai sensi dell'articolo 8 del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 17 luglio 2017)

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Tipologia Soggetto proponente:

- Singola impresa
- Impresa capofila di una rete contratto
- Rete soggetto

Dimensione d'impresa¹:

- Micro
- Piccola
- Media

Codice Fiscale.: -----

Partita IVA: -----

Denominazione : -----

Forma giuridica: -----

Codice attività prevalente (classificazione ATECO 2007): -----

Indirizzo Posta elettronica certificata: -----

2. DATI RELATIVI AL FIRMATARIO DELLA DOMANDA

Cognome: -----

Nome: -----

Sesso: M/F

Data di nascita: gg/mm/aaaa

Provincia di nascita: --

Comune (o Stato estero) di nascita: -----

Codice Fiscale: -----

In qualità di: Rappresentante Legale /
Delegato con poteri di rappresentanza

¹ Ai sensi di quanto stabilito dalla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, pubblicata sulla G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003, recepita con D.M. del 18 aprile 2005, che sostituisce - a decorrere dal 1° gennaio 2005 - la Raccomandazione della Comunità europea 96/280/CE del 3 aprile 1996.



3. REFERENTE DA CONTATTARE

Cognome:.....

Nome:.....

Tel:.....

Cellulare:.....

Email:.....

4. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

Il/La sottoscritto/a, in qualità di rappresentante legale ovvero di soggetto delegato, consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA CHE IL SOGGETTO PROPONENTE

- è attivo ed iscritto nel Registro delle imprese dal gg/mm/aaaa, ed è regolarmente costituito con atto del gg/mm/aaaa;
- si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di scioglimento o liquidazione, non è sottoposto a procedure concorsuali quali fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria;
- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali;
- non è destinatario di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- non rientra tra i soggetti attivi nei settori esclusi all'articolo 1 del Regolamento UE n° 1407/2013 del 18 dicembre 2013;
- non ha ricevuto altri contributi pubblici per le spese oggetto della presente domanda;
- non rientra tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
- non è risultato destinatario di una sentenza di condanna passata in giudicato o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i reati di cui all'articolo 80, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 dello stesso articolo 80;
- *(scegliere e riportare l'opzione pertinente):*
 - ha conseguito, nell'ultimo esercizio contabile chiuso, un importo dei ricavi delle vendite e delle prestazioni almeno pari a euro 500.000,00 (cinquecentomila/00);
 - (contratto di rete)* rispetta la condizione prevista all'articolo 4, comma 1, lettera d) del *decreto*, considerato il volume complessivo dei ricavi delle vendite e delle prestazioni delle imprese facenti parte del contratto di rete;
 - (start-up innovativa)* risulta essere iscritta alla sezione speciale del registro delle imprese di cui all'articolo 25, comma 8, del decreto legge n.179 del 18 ottobre 2012;



- *(da riportare solo in caso di impresa capofila ovvero di rete soggetto)* ha acquisito, con riferimento a tutte le PMI sottoscriventi il contratto di rete, apposita dichiarazione² attestante il possesso dei requisiti previsti all'articolo 4 del decreto;
- *(da riportare solo in caso di impresa capofila)* è destinataria di un mandato, sottoscritto da tutte le PMI facenti parte del contratto di rete, che attribuisce alla società proponente poteri di rappresentanza nei confronti del Ministero e degli altri organismi coinvolti nell'attuazione dell'intervento di cui al decreto;
- *(da riportare solo se pertinente)* ha conseguito il rating di legalità di cui all'articolo 5-ter del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, e pertanto rientra nell'elenco di cui all'articolo 8 della delibera dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato n. 24075 del 14 novembre 2012 e s.m.i.;
- *(da riportare solo se PMI innovativa)* risulta essere iscritto alla sezione speciale del registro delle imprese di cui all'articolo 4, comma 2, del decreto legge n.3 del 24 gennaio 2015;
- *(da riportare solo se pertinente)* è già stato assegnatario delle agevolazioni di cui al decreto ministeriale del 15 maggio 2015, pubblicato nella G.U.R.I. n.140 del 19 giugno 2015;
- dispone in pianta organica di un numero di dipendenti pari a ----- ;

DICHIARA ALTRESÌ CHE

- l'esercizio finanziario (anno fiscale) del soggetto proponente inizia il gg/mm e termina il gg/mm;

(barrare l'opzione che ricorre)

- il soggetto proponente non presenta relazioni con altre imprese tali da configurare l'appartenenza ad una "impresa unica" ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Regolamento (UE) n. 1407/2013;
- il soggetto proponente presenta relazioni con le imprese indicate nel prospetto di seguito riportato tali da configurare l'appartenenza ad una "impresa unica" ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Regolamento (UE) n. 1407/2013:

Denominazione	Forma giuridica	Codice fiscale	Partita IVA

(barrare l'opzione che ricorre):

- al soggetto proponente e/o alle altre imprese di cui all'elenco sopra riportato, concorrenti a formare un'impresa unica ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Reg. (CE) 1407/2013, tenuto anche conto delle

² Il format della dichiarazione in oggetto è reso disponibile nella sezione "VOUCHER PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE" del sito www.mise.gov.it.



disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni, non è stato concesso, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, alcun aiuto "de minimis";

- al soggetto proponente e/o alle altre imprese di cui all'elenco sopra riportato, concorrenti a formare un'impresa unica ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del dal Reg. (CE) 1407/2013, tenuto anche conto delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni³, sono stati concessi, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, gli aiuti "de minimis" di cui alla tabella di seguito riportata:

Codice fiscale del proponente ovvero dei soggetti costituenti impresa unica	Ente concedente	Riferimento normativo della misura di aiuto	Estremi del provvedimento di concessione e data	REG. UE "De minimis" ⁴	IMPORTO dell'aiuto DE MINIMIS	
					Concesso	Di cui imputabile ad attività di trasporto merci su strada per conto terzi
Totale						

(barrare l'opzione che ricorre, anche laddove siano più di una):

- il soggetto proponente opera solo nei settori economici rientranti nel campo di applicazione di cui all'articolo 1, del Regolamento (UE) n. 1407/2013;
- il soggetto proponente opera anche in settori economici esclusi dal campo di applicazione del Regolamento (UE) n. 1407/2013; tuttavia dispone di un adeguato sistema di separazione delle attività o distinzione dei costi, in ottemperanza a quanto previsto all'articolo 1, comma 2, del Regolamento UE) n. 1407/2013;
- il soggetto proponente opera anche nel settore economico del «trasporto merci su strada per conto terzi»; tuttavia dispone di un adeguato sistema di separazione delle attività o distinzione dei costi in grado di assicurare che gli aiuti ricevuti a titolo di "de minimis" sono destinati alle diverse attività svolte nei limiti dei rispettivi massimali;

DICHIARA INFINE

- di essere informato/a, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- che il soggetto proponente è ottemperante rispetto all'adempimento relativo all'imposta di bollo.

³ In caso di acquisizioni di aziende o di rami di aziende o fusioni, in tabella va inserito anche il valore del "de minimis" fruito dall'impresa o ramo d'azienda oggetto di acquisizione o fusione. In caso di scissioni, indicare solo l'ammontare attribuito o assegnato al soggetto facente parte dell'impresa unica.

⁴ Indicare il regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. n. 1998/2006 (generale per il periodo 2007-2013); Reg. n. 1407/2013 (generale per il periodo 2014-2020); Reg. n. 1535/2007 (agricoltura 2007-2013); Reg. n. 1408/2013 (settore agricolo 2014-2020), Reg. n. 875/2007 (pesca 2007-2013); Reg. n. 717/ 2014 (pesca 2014-2020).



5. RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DEL VOUCHER

Il/La sottoscritto/a, in qualità di rappresentante legale ovvero di soggetto delegato del soggetto proponente

CHIEDE

(indicare la tipologia di voucher prescelta - opzionare solo una tra le tre opzioni di seguito riportate):

- di accedere alla agevolazione, sotto forma di *voucher early stage*, di importo pari a euro 10.000,00 (diecimila/00), ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera *a*), del *decreto*.
- di accedere alla agevolazione, sotto forma di *voucher early stage*, di importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del *decreto*, risultando essere il soggetto proponente già assegnatario del voucher di cui al decreto ministeriale del 15 maggio 2015, pubblicato nella G.U.R.I. n.140 del 19 giugno 2015.
- di accedere alla agevolazione, sotto forma di *voucher advanced stage*, di importo pari a euro 15.000,00 (quindicimila/00), ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera *b*), del *decreto*.

6. RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO AGGIUNTIVO

(sezione riservata esclusivamente ai soggetti proponenti che alla sezione 5 del presente modulo hanno chiesto il voucher advanced stage)

Il/La sottoscritto/a, in qualità di rappresentante legale ovvero di soggetto delegato del soggetto proponente

CHIEDE / NON CHIEDE

di accedere al contributo aggiuntivo di euro 15.000,00 (quindicimila/00), ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del *decreto*, tenuto conto di quanto previsto all'articolo 12, comma 1, lettera *h*), del decreto direttoriale recante termini e modalità di presentazione delle domande di accesso alle agevolazioni di cui al *decreto* e di erogazione delle stesse.

Data gg/mm/aaaa

Firmato digitalmente